|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **QUY TRÌNH CÔNG TÁC NĂM HỌC 2018- 2019**  ***( Kèm theo kế hoạch số:…../KH-ĐL ) năm học 2018- 2019*** | | |
| **Tháng** | **Nội dung công việc** | **Người thực hiện** |
| 8/2018 | **01. CHUYÊN MÔN: *Thực hiện chương trình tuần 1,2***  **\* Chào mừng ngày cách mạng tháng tám và Quốc khánh nước cộng hòa XHCN Việt Nam 02/09**  - Tổ chức dạy học bắt đầu từ 20/8/ 2018  - Tổ chức Tuần sinh hoạt tập thể đầu năm học, các hoạt động chào mừng khai giảng năm học mới.  - Phân công GV giảng dạy và GVCN của các các lớp trong toàn trường*.*  - NV phụ trách cập nhật thông tin lên Cổng TTGD ĐT.  - Chuẩn bị công tác tổ chức Hội nghị Tổng kết năm học 2017 -2018 và triển khai phương hướng, nhiệm vụ năm học 2018 - 2019 cấp tổ.  - Kiểm tra việc chuẩn bị đồ dùng học tập của HS phục vụ cho năm học mới. Lập danh sách học sinh của lớp để quản lí sĩ số, sắp xếp phòng học phù hợp. Tổ chức bàn giao phòng học, CSVC trong các phòng học cho các khối lớp.  - Tham gia các lớp tập huấn tại Sở GD&ĐT  - Tham gia học chính trị hè 2018.  - Đăng ký học nghề khối 8 cho 86 học sinh/ 03 lớp  - Tuyên truyền vận động học sinh đến trường đạt chỉ tiêu kế hoạch “Ngày toàn dân đưa trẻ đến trường”.  - Chuẩn bị khai giảng năm học mới  **02. HĐNGLL: “Ngày hội đến trường”**  - Tham dự tổng kết công tác Đội và phong trào thiếu nhi năm học 2017- 2018 triển khai chương trình năm học 2018 - 2019.  **-** Tăng cường quản lí, giáo dục đạo đức ý thức học tập, nề nếp cho HS ngay từ đầu năm.  - Vệ sinh cảnh quang trường lớp, học tập nội quy, điều lệ nhà trường, Liên đội.  - Tập luyện nghi thức phục vụ khai giảng.  - Triển khai xây dựng trường lớp Xanh – Sạch – Đẹp – An toàn.Trang hoàng lớp học thân thiện.  **03. TÀI CHÍNH- CSVC:**  -Kiểm tra tình hình CSVC chuẩn bị năm học 2018-2019  -Làm dự toán ngân sách năm 2019  -Lên kế hoạch các khoản thu chi quỹ ngoài ngân sách và học phí năm học 2018- 2019  **04. HÀNH CHÍNH- TỔNG HỢP:**  - Tổ chức đại hội CMHS các lớp, tiến tới đại hội đại diện cha mẹ học sinh trường.( 15/09/2018) | - GV-HS  -TPT-GVCN  -CB-GV-NV  - PHT- NVTH.  - HT,PHT.  - GVCN.  - GVBM  - VP-GVCN  - BGH GVCN.  - TPT-GVCN  -CBGVNV.  - TPT/HS.  - TPT/CN  - HT/KT  - HT/KT  - Ban ĐDCMHS |
| 9/2018 | **01. CHUYÊN MÔN: *Thực hiện chương trình tuần 3. 4. 5. 6***  **\* Chào mừng ngày quốc khánh nước cộng hòa XHCN**  **Việt Nam 02/09- Ngày toàn dân đưa trẻ đến trường**  - Tổ chức ổn định lớp học, lập báo cáo số HS (mẫu 1-2 PT). cập nhật thông tin lên Cổng TTGD&ĐT để báo cáo đầu năm (trước ngày 10/9/2018)  - Bồi dưỡng HSG khối 6,7,8,9.  - Tham gia tập huấn đổi mới KTĐG các môn học cấp THCS theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực cho học sinh. Tập huấn MTCT trong dạy học Toán cấp THCS.Tập huấn Giáo dục lồng ghép quốc phòng và an ninh cho các trường THCS;  -Triển khai chuyên đề “  - Đăng ký đề tài sáng tạo KHKT( Các tổ CM) Nộp về PGD&ĐT  - Kiểm tra nội bộ:  + Kiểm tra hoạt động sư pham *(Xây dựng kế hoạch kiểm tra cụ thể theo quy định triển khai từ tháng 10/2018- 04/2019).*  + Kiểm tra chuyên đề: ( Không)  + Kiểm tra HSSS: *(Kiểm tra tình hình chung về công tác chuẩn bị và thông nhất các loại HSSS theo quy chế)*  - Tự kiểm tra thư viện tiên tiến.  **2. HĐNGLL: “ Đất nước mến yêu”**  - Phát Động Phong trào thi đua đợt 01( từ 5/09 đến 20/11/ 2018)  - Triển khai Quy trình Hoạt động ngoài giờ lên lớp năm học 2018-2019.  - Tổ chức Đại hội Chi đôi, Đại hội Liên Đội  - Phát động hưởng ứng tháng “An toàn giao thông” năm 2018.  Phối hợp với Công an huyện tổ chức tuyên truyền tháng an toàn giao thông; tuyên truyền phòng chống ma túy trong học sinh.  - Phát động cuộc thi “ Sáng tạo khoa học thiếu nhi”.  - Triển khai thể dục đầu giữa giờ.  - Tổ chức*" Đêm hội Trăng rằm "* nhân dịp Tết Trung thu vào tối 13/8 âm lịch.  - Tổ chức hoạt động bóng đá trường học ( 30/9/2018)  **03. TÀI CHÍNH- CSVC:**  -Tiến hành thu các loại quỹ đợt 1năm học 2018- 2019  -Tổng hợp hồ sơ nâng lương trước thời hạn, nâng lương thường xuyên đợt II/ 2018  - Mua sắm, bổ sung sách giáo khoa và thiết bị dạy học, mua sắm cơ sở vật chất và trang thiết bị dạy học.  **- 04. HÀNH CHÍNH- TỔNG HỢP**  - Tổ chức ngày Khai giảng năm học 2018 - 2019.  - Hoàn thành công tác tổ chức hội nghị công đoàn, tổ chức hội nghi Chi Đoàn, Chử thập đỏ ( Cuối tháng 09/2018).  - Tổ chức xây dựng kế hoạch cá nhân, tổ chuyên môn và duyệt kế hoạch.Tổ chức hội nghị cán bộ, công chức, viên chức năm học 2018- 2019. Hoàn thành kế hoạch quy trình năm học.  - Xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ năm học 2018-2019 | - GV-NV  GV/HS.  -TTCM  - GVCN.  -PHT/GV  - CBGVNV.  - TPT.  -TPT  -GVBM  - BGH- TT.  -TPT  - CBGVNV  -TPT/GV/HS.  - KT/TQ.  - NVTV/TB  - CBGVNV  - CBGVNV |
| 10/2018 | **01. CHUYÊN MÔN: *Thực hiện chương trình tuần 7.8.9.10***  **- Thi đua dạy học chào mừng ngày PNVN 20/10.**  - Hoàn thành việc ghi danh sách học sinh khối 6 vào Sổ đăng bộ, học bạ.  - Xây dựng kế hoạch tiến hành hội thi GV dạy giỏi cấp trường.  - Thao giảng, dự giờ, kiểm tra hồ sơ giáo viên ở tổ chuyên môn theo kế hoạch các tổ.  **- Triển khai chuyên đề**  + Hướng dẫn khai thác các hoạt động trên trường học kết nối.  + Ra đề kiểm tra theo định hướng phát triển năng lực học sinh.  + Dạy học tích hợp ANQP  **- Công tác kiểm tra nội bộ:**  - Kiểm tra hoạt động sư phạm: *(Theo kế hoạch cụ thể về KT hoạt động SP GV)*  - Kiểm tra chuyên đề:  + Khai thác sử dụng và bảo quản TBDH*.( Cô Trần Thị Hạnh).*  *+* Bồi dưỡng học sinh giỏi *( Cô Phan Thị Thần)*  *+* Công tác chủ nhiệm *( Thầy Phan Xuân Sơn)*  - Kiểm tra hồ sơ quy chế GV: Cho, Lý, Nan, Hòa, Lộc, Tuấn, Hiếu  - Hồ sơ sổ sách các tổ chuyên môn- Tổ Văn phòng; các bộ phận chuyên trách.  - Làm ĐDDH “Thanh Phách” ( Lê Văn Hiếu)  - Báo cáo công tác xây dựng thư viện tiên tiến.  - Cập nhật dữ liệu phổ cập giáo dục THCS. Hoàn thành hồ sơ PCTHCS chuẩn bị kiểm tra Phổ cập THCS tại huyện.  **02. HĐNGLL: “ Chăm ngoan – Học giỏi ”**  - Thi đua “ Học tốt” chào mừng ngày thành lập HLHPN Việt Nam 20/10.  - Triển khai tập huấn công tác Đội, Tập các bài múa hát sân trường, bài dân vũ quốc tế, thể dục giữa giờ.  - Triển khai chương trình rèn luyện Đội viên, phong trào đọc và làm theo báo Đội.  - Kiểm tra công tác Đội của các Chi Đội.  - Phối hợp CLB bóng đá tổ chức hoạt động “ Bóng đá goal” cho toàn bộ học sinh nữ.  - Triển khai thực hiện “Tháng giáo dục về quyền và bổn phận trẻ em”;  - Xây dựng *“ Quỹ vì bạn nghèo”*; tiếp tục triển khai phong trào *“Nuôi heo đất – Giúp bạn đến trường”* năm học 2018-2019  **03. TÀI CHÍNH- CSVC:**  - Làm hồ sơ nâng lương, thâm niên 6 tháng cuối năm 2018  - Quyết toán kinh phí tháng 10/2018.  - Kiểm tra tu sửa điện thắp sáng., CSVC Chuẩn bị tốt cho phương án PCBL năm 2018  **04. HÀNH CHÍNH- TỔNG HỢP :**  - Tổ chức kỉ niệm ngày Phụ nữ Việt Nam 20/10.  - Hoàn thành hồ sơ đề nghị nâng lương, vượt khung, thâm niên nhà giáo đợt II /2018.  - Tổng hợp báo cáo nhân sự 2018- 2019 | - GVNN/VP.  - TTCM  - HTGVNV.  - BGH/4tổ CM  - Ban KT  nội bộ  - BGH/GV  - GV  - NVTV  - PHT- GVPC  - TPT/HS.  -TPT/HS  - CBGVNV  - TPT/ GV/HS  - TPT/  GVCN  /HS.  - KT/GV  - KT  - HT/KT  - CĐCS- NC  - HT/KT  - HT |
| 11/2018 | **01. CHUYÊN MÔN:***Thực hiện chương trình tuần:* ***11 đến 14***  **\* Thi đua dạy tốt, học tốt chào mừng ngày nhà giáo**  **Việt nam 20/11**  - Hướng dẫn tổ chức ôn tập và kiểm tra học kỳ I.  -Tăng cường bồi dưỡng học sinh giỏi.  - Tham gia thi Máy tính cầm tay THCS cấp tỉnh*.( Nếu có)*  - Tổ chức hội thi giáo viên dạy giỏi cấp trường chào mừng ngày 20/11.( Từ 15/10- 15/11- Tổng kêt ngày 20/11)  - Thao giảng dự giờ, kiểm tra hồ sơ giáo viên theo kế hoạch tổ  - **Triển khai chuyên đề**:  + Ứng dụng lược đồ bản đồ trong giảng dạy địa lí ở trường THCS *( GV Phạm Văn Tiến - Hội thảo + Tiết dạy minh họa.*  ***+ Trải nghiệm:***Ưng dụng bình thông nhau ở thủy lợi địa phương xã Điền Lộc. *( Trần Chí Công – Vật Lý; )*  ***+ Ngoại khóa:***Trang sinh hoạt chào mừng 20/11 *( Tổ Anh Nhạc Họa TD )*  **- Công tác kiểm tra nội bộ:**  + Kiểm tra hoạt động sư phạm của giáo viên *(Theo kế hoạch cụ thể về KT hoạt động SP GV)*  + Kiểm tra chuyên đề:  - Việc sữ dụng đồ dùng dạy học . ƯDCNTT *(Phạm Văn Tiến)* .  *-* Công tác kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh, vào sổ điểm theo TT 58 *( Lê Văn Kỷ)*  + Kiểm tra hồ sơ quy chế GV: Thạnh, Thành, H.Phước, Tình Công, Hương, Huệ.  - Đón đoàn sở GD&ĐT kiểm tra chuyên đề Khai thác sử dụng và bảo quản TBDH.  - Đón đoàn kiểm tra thư viện tiên tiến của PGD&ĐT.  - Báo cáo việc triển khai dạy học tiếng Anh hệ 10 năm (học kỳ I)  **02. HĐNGLL: “ Tôn sư trọng đạo”**  - Phát động thi đua “ Hoa điểm tốt” chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam 20/11.  - Tổ chức triển khai thể dục và ca múa hát sân trường, dân vũ quốc tế.  - Tổ chức giải bóng đá tuổi thơ, chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam 20/11.  - Kiểm tra công tác Đội của các Chi Đội.  - Tuyển chọn VĐV tập luyện và tham gia thi điền kinh cấp Huyện.  - Sơ kết phát thưởng thi đua đợt 01, phát động thi đua đợt 02 (từ 20/11 đến sơ kết học kì I)  **03. TÀI CHÍNH- CSVC**  -Tổng hợp thu các loại quỹ ngoài ngân sách năm học 2018 – 2019 (đợt 1)  - Dự trù kinh phí chuẩn bị cho các hoạt động 20/11  - Triển khai thu BHYT đợt I ( 2019)  **04. HÀNH CHÍNH- TỔNG HỢP**   * Họp liên tịch BGH; BCH-CĐCS;BCH-CĐ; Ban ĐDCMHS chuẩn bị cho công tác tổ chức kỷ niệm ngày nhà giáo Việt Nam ( Ngày 15/11/2018) * Tổ chức tọa đàm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11/2017 (Ba- ngày 20/11/2018) | - GV/HS  -BGH/TTCM  BGH/TTCM/GV  -TTCM/GV  Ban KT  nội bộ  - BGH  -  TPT/GV/HS  -TK/TQ  -HT/KT.  - Ytế  - LĐMR- Ban ĐDCMHS |
| 12/2018 | **01. CHUYÊN MÔN:** *Thực hiện chương trình tuần:15-19*  **\* Thi đua chào mừng ngày thành lập Quân Đội Nhân dân Việt Nam và ngày quốc phòng toàn dân 22/12**  - Kiểm tra việc thực hiện chương trình dạy học kỳ I, có kế hoạch tổ chức dạy bù kịp chương trình chung chuẩn bị các điều kiện KT học kỳ I  - Tổ chức kiểm tra học kỳ I.  - Thi KHKT cấp huyện (sản phẩm của HS do GV hướng dẫn: Nhất, Phước). Hùng biện Tiếng Anh cấp Huyện.  - Thi Nhân viên Thư viện, Nhân viên thiết bị giỏi cấp huyện;  - Thao giảng dự giờ, kiểm tra hồ sơ giáo viên theo kế hoạch.  - Triển khai chuyên đề:  + Rèn luyện học sinh thực hành đề Văn mở cấp THCS *( Cao Hữu Phước- Ngữ Văn – Tiết dạy minh họa+ Hội thảo tổ CM )*  +Tích hợp nội môn trong giảng dạy chủ đề “Ô nhiễm môi trường” *( Phan Xuân Sơn – Sinh học – Tiết dạy minh họa+ Hội thảo tổ CM)*  ***+ Ngoại khóa****:* Bình tác phẩm Hội họa bằng tiếng Anh Khối 7,8 *( Tổ Anh- Nhạc- Họa- TD – Sân khấu hóa )*  **\* Công tác kiểm tra nội bộ:**  - Kiểm tra hoạt động sư phạm của GV *( Kê hoạch kiểm tra nội bộ)*  - Kiểm tra chuyên đề:  + Tiết dạy hai buổi / ngày *( Văn Thị Thành)*  *+* Hồ sơ chủ nhiệm *( Phan Thị Ngọc Hương)*  - Kiểm tra hồ sơ: Phong, Sơn, Tiến, Út, Kỷ, Đ.Phước, Thần  \* PGD kiểm tra:  - Kiểm tra cơ sở về chuyên đề đổi mới phương pháp dạy học các môn học và hướng dẫn học sinh tự học và chuyên đề kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh.  - Kiểm tra kĩ thuật thư viện đạt chuẩn, tiên tiến,  - Sở kiểm tra thực tế về công tác PCGD THCS năm 2018.  **02. HĐNGLL: “Uống nước nhớ nguồn”**  - Phát động phong trào thi đua chào mừng ngày thành lập Quân Đội Nhân dân Việt Nam và ngày quốc phòng toàn dân 22/12.  - Tổ chức triển khai thể dục và ca múa hát sân trường, dân vũ quốc tế.  - Tập luyện đội điền kinh.  - Kiểm tra công tác Đội của các Chi Đội.  - Triển khai các hoạt động đền ơn đáp nghĩa.  + Làm vệ sinh, dân hương nghĩa trang liệt sĩ xã.  + Thăm và tặng quà các gia đình liệt sĩ, các gia đình có công với cách mạng, thăm địa chỉ đỏ Liên đội nhận chăm sóc, giúp đỡ.  - Tổ chức phong trào em yêu biển đảo quê hương.  - Phát động toàn thể đội viên ôn tập kiến thức chuẩn bị tốt cho kiểm tra học kì I.  - Chuẩn bị cho công tác kiểm tra việc triển khai chương trình công tác Đội và phong trào thiếu niên của PGD &ĐT.  - Chuẩn bị Giải Điền kinh học sinh năm học 2018-2019  **03. TÀI CHÍNH- CSVC:**  - Chuẩn bị hồ sơ và tiến hành kiểm kê cuối năm CSVC 2018  - Lập dự thảo quy chế chi tiêu nội bộ năm 2019  - Làm quyết toán năm 2018; Lập dự toán 2019  **04. HÀNH CHÍNH- TỔNG HỢP**  - Họp ban đại diện CMHS chuẩn bị nội dung cho công tác sơ kết các lớp, Sơ kết toàn trường. | - GV/HS  - BGH/  TTCM  - GVHD  - TTCM/GV  - Theo QĐ  Ban KT  nội bộ  - BGH/GV  -TPT/HS  -GV/HS  -HT/KT  -HT/CMHS |
| 01/2019 | **01. CHUYÊN MÔN:** *Thực hiện chương trình tuần: 20-24*  **\* Thi đua chào mừng ngày học sinh, sinh viên Việt Nam 09/01**.  - Tổ chức kiểm tra đúng quy chế, thực hiện chấm chữa, báo cáo tổng hợp chính xác, khách quan.  - Kiểm tra việc đánh giá xếp loại học sinh học kỳ I của giáo viên.  - Thi HSG khối 9 và MTCT khối 7, 8.  - Sơ kết học kỳ I.  - Tham gia cuộc thi KHKT cấp tỉnh ( Nếu có)  - Thi sáng tạo TTN cấp huyện ( Nhất - Kỷ)  - Thi vòng loại Hùng biện Tiếng anh cấp huyện  - Cập nhật thông tin lên Cổng TTGDĐT để báo cáo giữa năm (trước 10/01/2019)  **\* Triển khai chuyên đề**:  + **Vận dụng phương pháp dạy học tích hợp để dạy tiết** **đọc hiểu cho học sinh lớp 9*.( Phan Thị Thần- Tiếng Anh- Hội thảo Tổ CM+ Dạy tiết minh họa)***  + Đo chỉ số IBM lớp7 *( Đặng Văn Cho – Toán 7- Thực hành- Trải nghiệm)*  **\* Công tác kiểm tra nội bộ:**  - Kiểm tra hoạt động sư phạm GV: *(theo KH kiểm tra nội bộ)*  - Kiểm tra chuyên đề: Soạn giảng, ra đề kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển năng lực của học sinh *( GV Nguyễn Linh Ca Nan- GD môn Toán 8)*  - Kiểm tra hồ sơ: Thạnh, Thành, H.Phước, Tình Công, Hương, Huệ.  **02. HĐNGLL: “ Ngàn hoa việc tốt”**  - Tổ chức triển khai thể dục và ca múa hát sân trường, dân vũ quốc tế.  - Thu “Kế hoạch nhỏ đợt 01”.  - Tập luyện đội điền kinh.  - Sơ kết phát thưởng đợt 2, phát động thi đua đợt 3 đến ngày 26/3.  - Sơ kết học kỳ I, nộp báo cáo sơ kết công tác Đội và phong trào thiếu nhi cho bộ phận hoạt động ngoài giờ Phòng GD, HĐĐ huyện.  **03. TÀI CHÍNH- CSVC:**  - Báo cáo kết quả kiểm kê tài sản cuối năm 2018. Báo cáo tình hình CSVC về PGD  - Xây dựng kế hoạch mua sắm tài sản năm 2019.  - Lập dự toán và kế hoạch quỹ tiền lương năm 2019  - Duyệt dự toán năm 2019. Làm quyết toán năm 2018.  - Cập nhật số liệu quỹ ngoài NS  - Tiến hành thu các loại quỹ đợt 2( HKII)  **04. HÀNH CHÍNH- TỔNG HỢP:**  **-** Tổ chức hội nghị sơ kết học kỳ I/2018-2019  - Họp CMHS các lớp báo cáo kết quả học kỳ I, triển khai kế hoạch HKII.  - Nghỉ Tết Nguyên Đán. | -BGH/  TTCM  - HSgiỏi  - BGH/  TTCM  - HS/GVPC  BGH/TTCM/  GV  - Ban KT  nội bộ  - TPT/  GV/ HS  -HT/ KT  LĐMR/CMHS/GVCN |
| 02/2019 | **01. CHUYÊN MÔN:***Thực hiện chương trình tuần: 25-27*  **\* Thi đua dạy tốt học tốt chào mừng ngày thành lập Đảng công sản Việt Nam 3/2**  - Thao giảng dự giờ, kiểm tra hồ sơ giáo viên theo kế hoạch.  - Tăng cường phụ đạo học sinh yếu, kém theo kế hoạch.  **\* Triển khai chuyên đề:**  + Một số biện pháp giúp học sinh học tốt môn thể dục *( Nguyễn Đăng Phước Môn Thể dục – Hội thảo ở tổ + Dạy tiết minh họa)*  + Tạo bảng điểm tổ em thông qua hoạt động học tập tìm hiểu phương thức tính điểm trung bình thông qua các môn học tại trường. *( Đặng Thị Thu Huệ- Hội thảo Tổ CM+ Dạy tiết minh họa)*  ***+ Ngoại khóa:*** Tìm hiểu lăng mộ, nhà lưu niệm Nguyễn Tri Phương tại Phong Chương, phong Điền *(Trần Xuân Trường – Nguyễn Văn Tuấn, Môn Lịch sử- Trải nghiệm )*  **\* Công tác kiểm tra nội bộ:**  - Kiểm tra hoạt động SP giáo viên: ( Theo KH KTNB)  - Kiểm tra chuyên đề: Ra đề kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh, Vảo điểm tổng hợp đúng TT 58  *( Đăng Văn Cho- môn toán)*  - Kiểm tra học bạ khối 9 lần 1. Kiểm tra Sổ gọi tên và ghi điểm  *( Toàn bộ GVBM & GVCN 9)*  - Kiểm tra HSSS quy chế GV: Cho, Lý, Nan, Hòa, Lộc, Tuấn, Hiếu.  - Hồ sơ sổ sách các tổ chuyên môn- Tổ Văn phòng; các bộ phận chuyên trách.  **\* PGD kiểm tra**: về đổi mới sinh hoạt tổ chuyên môn và dạy học theo định hướng phát triển năng lực học sinh.  **02. HĐNGLL: “Mừng Đảng – Mừng xuân”.**  - Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày thành lập Đảng 3/2.  - Tổ chức triển khai thể dục và ca múa hát sân trường, dân vũ quốc tế.  - Phát động phong trào “ Xuân về tết yêu thương”.  - Tăng cường công tác vận động học sinh đến lớp sau tết, hạn chế thấp nhất đến không có học sinh bỏ học sau tết.  - Tham gia thi HS giỏi cấp Huyện.  - Tập luyện đội điền kinh và tham gia thi cấp huyện.  - Tập luyện đội điền kinh tham gia giải việt dã truyền thống cấp huyện.  - Tập luyện văn nghệ tham gia Hội thi tiếng hát “ Chiến sỹ nhỏ Điện Biên” cấp huyện  **03. TÀI CHÍNH- CSVC:**  - Quyết toán ngân sách và các loại nguồn quỹ với Phòng GD&ĐT huyện năm 2018.  **04. HÀNH CHÍNH- TỔNG HỢP:**  - Chuẩn bị kế hoạch tổ chức hoạt động 08/03 | - GV/HS  - GV/HS.  - BGH/TT.  - TTCM/GV  - Ban KT  nội bộ  -TPT/HS.  - TPT/HS.  - TPT/  GVCN  - GVTD  - GVHD/  HS  - HT/KT  - CĐCS  - HT |
| 03/ 2019 | **01. CHUYÊN MÔN:***Thực hiện chương trình tuần 28. 31*  **\* Thi đua chào mừng ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh và ngày giải phóng quê hương Thừa Thiên Huế 26/3.**  - Tham gia sinh hoạt cụm chuyên môn cấp THCS của Sở. Và PGD.  - Tổ chức dạy học đúng chương trình quy định, lập KH dạy bù kịp chương trình chung. Tăng cường BD học sinh giỏi 6,7,8. Và dạy bổ sungkieens thức cho HS các lớp 6,7,8,9  - Đôn đốc việc hoàn thành SKKN và xét SKKN cấp trường.  - Tham gia vòng thi chung kết hùng biện tiếng Anh cấp tỉnh.  *( Nếu có).*  - Tổ chức hội giảng chào mừng ngày 26/3, dự giờ thăm lớp  *( theo kế hoạch CM)*  **\* Triển khai chuyên đề:**  **+** Một vài biện pháp dạy học phát huy tính tích cực của học sinh trong học tập môn hóa học lớp 9 *( Phan Văn Phong, Môn hóa 9- Hội thảo tổ CM- Dạy tiết minh họa)*  *+* Rèn luyện kĩ năng, ý thức chấp hành luật lệ giao thông khi đi đường cho HS THCS *( Nguyễn Thị Lộc – Hội thảo Tổ CM- Dạy tiết minh họa)*  ***+ Trang sinh hoạt:*** Các kiến thức tổng hợp (KHTN; KHXHNV) vận dụng trong chương trình GD THCS *( Tổ Toán – Lý- CN- Tin)*  ***+ Trải nghiệm :*** Những yếu tổ trong tự nhiên ảnh hưỡng đến môi trường sống, sức khỏe của người dân xã Điền Lộc. *( Tổ Văn- Sử- GDCD)*  **\* Công tác kiểm tra nội bộ:**  - Kiểm tra toàn diện: ( Theo KH KTNB)  - Kiểm tra chuyên đề: *( Không)*  - Kiểm tra HSSS quy chế GV:Phong, Sơn, Tiến, Út, Kỷ, Đ.Phước, Thần.  **02. HĐNGLL: “ Tiến bước lên Đoàn”**  - Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh.  - Tổ chức triển khai thể dục và ca múa hát sân trường, dân vũ quốc tế.  - Tổ chức hoạt động trò chơi kỹ năng sống chào mừng ngày 26/3.  - Tổ chức bồi dưỡng và kết nạp Đoàn viên mới.  - Tập luyện đội điền kinh tham gia giải việt dã truyền thống cấp huyện.  - Tham gia thi sáng tạo thanh thiếu niên nhi đồng cấp huyện.  - Thu và nộp phong trào kế hoạch nhỏ.  - Kiểm tra công tác Đội của các Chi Đội.  - Sơ kết phát thưởng phong trào thi đua đợt 03, phát động phong trào thi đua đợt 04 từ (26/03 đến kết thức học kì II).  - Tập luyện văn nghệ và tham gia Hội thi tiếng hát “ Chiến sỹ nhỏ Điện Biên” cấp huyện.  **03. TÀI CHÍNH- CSVC:**  - Hoàn thành hồ sơ chứng từ quyết toán quý I /2019,  - Lập kế hoạch Xây dựng CSVC, trang thiết bị dạy học, xây dựng kế hoạch 2019- 2020.  **04. HÀNH CHÍNH- TỔNG HỢP:**  - Tổng hợp công tác quản lý nhân sự chuẩn bị cho công tác tổng kết năm học, và xây dựng kế hoạch năm học mới 2019- 2020.  - Hoàn thành công tác tự đánh gia cải tiến chất lượng 2018- 2019. | - CB-GV/HS  GV/HS.  - BGH-TTCM/GV  - BGH-TTCM/GV  Ban KT  nội bộ.  BGH /GV  - TPT- GVCN/HS  GVTD/HS.  TPT/HS  HT-KT  BGH  Hội đồng tự đánh giá |
| 04/ 2019 | **01. CHUYÊN MÔN:***Thực hiện chương trình tuần: 32. 36*  **\* Thi đua chào mừng ngày giải phóng hoàn toàn Miền Nam thống nhất Đất nước 30/04.**  - Rà soát việc thực hiện kế hoạch giảng dạy tổ chức dạy bù những môn còn chậm để kịp tiến độ chương trình chung của PGD.  - Xây dựng đề cương, tổ chức ôn tập học kỳ II cho học sinh. Lập kế hoạch kiểm tra học kỳ II  - Tham dự kỳ thi học sinh giỏi khối 6,7,8 cấp huyện  - Tham gia kỳ thi học sinh giỏi lớp 9 cấp Tỉnh *( Nếu có)*  - Thi nghề phổ thông khối 8.( Dự kiến ngày 07/4/2019)  - Thao giảng dự giờ, giáo viên theo kế hoạch CM.  **\* Triển khai chuyên đề:**  - Triển khai nghiệm thu đề tài SKKN của CBGVNV đăng ký đầu năm *( 7 đề tài SKKN đã đăng ký theo danh sách)*  **\* Công tác kiểm tra nội bộ**:  - Kiểm tra hoạt động sư phạm GV: *(Theo kế hoạch KT nội bộ)*  - Kiểm tra chuyên đề: Kiểm tra vào điểm, cập nhập ghi sổ đầu bài của toàn bộ GV theo TT 58  - Kiểm tra hồ sơ sổ sách quy chế giáo viên*: ( Kiểm tra bổ sung HHSS của GV chưa đủ 02 lần kiểm tra trong năm học hoặc kiểm tra để nắm thêm TT cần thiết cho công tác đánh giá cuối năm học)*  **02. HĐNGLL: “Vòng tay bè bạn”**  - Tham gia các hoạt động kỉ niệm Ngày giải phóng miền Nam, thống nhất đất nước và ngày Quốc tế Lao động 01/5.  - Tổ chức triển khai thể dục và ca múa hát sân trường, dân vũ quốc tế.  - Phát động toàn thể đội viên ôn tập kiến thức chuẩn bị tốt cho kiểm tra học kì II.  - Trực báo TPT tại cụm.  - Kiểm tra công tác Đội của các Chi Đội.  **03. TÀI CHÍNH- CSVC**  - Đối chiếu quỹ ngân sách quý I năm 2019 với kho bạc  -Tổng hợp các khoản thu từ học sinh ( Cuối năm học)  - Làm và nộp hồ sơ nâng lương, thâm niên đợt I/2019  **04. HÀNH CHÍNH- TỔNG HỢP:**  - Họp hội đồng xét nâng lương đợt I/2019  - Họp hội đồng tự đánh giá thi đua nhà trườngnăm học 2018- 2019 | - GV/HS.  - BGH-TTCM/GV  - GV/HS  - HS/L8  TTCM/GV  - Ban KT  nội bộ.  - BGH-TTCM.  - TPT-GV/HS  - KT/TQ  - HĐNL  -HĐ ĐG |
| 05/2018 | **01. CHUYÊN MÔN:** *Thực hiện chương trình tuần 37*  **\* Thi đua dạy tốt học tốt chào mừng sinh nhật Đội 15/05, Ngày sinh nhật Bác Hồ 19/05.**  - Tổ chức kiểm tra học kỳ II theo kế hoạch của Phòng giáo dục; kết thúc chương trình học kỳ II.  - Thống kê tổng hợp kết quả thi học kỳ II. Đánh giá xếp loại học sinh 2 mặt chất lượng cuối năm. .  - Chuẩn bị hồ sơ xét tốt nghiệp THCS học sinh khối 9. Xét tốt nghiệp THCS  - Lập hội đồng Xét sáng kiến kinh nghiệm của CBGVNV *( 7 đề tài SKKN đã đăng ký theo danh sách)*  - Báo cáo cuối năm việc triển khai dạy học tiếng Anh hệ 10 năm.  - Tổng kết công tác ATGT  - Hướng dẫn ôn tập hè cho học sinh thi lại.  **\* Công tác kiểm tra nội bộ:**  - Kiểm tra quy chế đánh giá xếp loại học sinh cuối năm.  - Kiểm tra Sổ gọi tên và ghi điểm.  - Kiểm tra cấp phát văn bằng, chúng chỉ. Học bạ học sinh  **02. HĐNGLL: “Đội ta lớn lên cùng đất nước”**  - Tổ chức các hoạt động kỉ niệm ngày sinh Chủ tịch Hồ Chí Minh và ngày thành lập Đội Thiếu niên tiền phong Hồ Chí Minh.  - Phát động toàn thể đội viên ôn tập kiến thức chuẩn bị tốt cho kiểm tra học kì II.  - Tổ chức ngày hội công nhận chuyên hiệu đội viên.  - Tổ chức lễ tri ân - trưởng thành cho đội viên khối 9.  - Sơ kết phát thưởng thi đua đợt 4.  - Nộp hồ sơ báo cáo tổng kết công tác Đội và phong trào thiếu nhi năm học 2018 -2019.  - Tổng kết năm học 2018 - 2019 Bàn giao HS về sinh hoạt tại địa phương.  **03. TÀI CHÍNH- CSVC:**  -Tổng hợp tình hình thu-chi năm học 2018-2019  - Dự toán kinh phí phục vụ cho ngày tổng kết cuối năm học  - Kiểm kê tài chính cuối năm  - Kiểm kê tài sản cố định cuối năm học  - Báo cáo tài chính tài sản cuối năm học.  **04. HÀNH CHÍNH- TỔNG HỢP:**  - Tổng kết năm học 2018– 2019**:** Hoàn thành các loại báo cáo cuối năm. Tổ chức hội nghị tổng kết năm học.  - Hoàn thành xét thi đua, Đánh giá công chức, đánh giá chuẩn HT, PHT, GV cuối năm học.  - Cập nhật thông tin lên cổng để báo cáo cuối năm.  - Lập kế hoạch phát triển số lượng và xây dựng CSVC năm 2019- 2020 | GV/HS  - BGH-TTCM/GV.  HĐ xét TNTHCS.  - HĐKH  - PHT/GV  -TPT/GV/HS.  - GV/HS.  - Ban KT  nội bộ  TPT/GVCN/HS  - HT-KT  - HĐKK  BGH-TTCM/ Các bộ phân chuyên trách |
| 06/2019 | 1. **CHUYÊN MÔN:**   **\* Chào mừng ngày Quốc tế thiếu nhi 01/06**  - Xây dựng Kế hoạch giáo dục năm học 2019-2020.  - Tuyển sinh lớp 6 ( 2019- 2020)  - Hoàn thành đánh giá CCVC  **02. HĐNGLL: “Hè vui, khỏe, bổ ích và an toàn”.**  - Bàn giao đội viên về sinh hoạt tại địa phương.  - Tham gia các hoạt động Đội tại địa phương tổ chức.  - Tham gia cúp FFAV lần thứ V, năm 2019.  **03. TÀI CHÍNH- CSVC:**  - Xây dựng kế hoạch chuẩn bị các điều kiện tu sửa CSVC chuẩn bị cho năm học mới.  **04. HÀNH CHÍNH- TỔNG HỢP**  - Nộp các báo cáo đánh giá công chức, chuẩn GV, HT, PHT | - HT.  - HĐ TS.  - HT.  - TPT  - KT/HT  - NVVP |
| 07/2019 | 1. **CHUYÊN MÔN**   **\* Kỷ niệm ngày thương binh liệt sĩ 27/07**  - Duyệt tuyển sinh lớp 6 tại Phòng;  - Duyệt kế hoạch phát triển năm học 2019- 2020  - Huy động học sinh 2019- 2020  **02. HĐNGLL:**  - Tham gia các hoạt động đền ơn đáp nghĩa tại địa phương  - Tham gia các hoạt động Đội tại địa phương tổ chức.  **03. TÀI CHÍNH- CSVC**  - Tu sửa CSVC chuẩn bị các điệu kiện cho năm học mới  **04. HÀNH CHÍNH- TỔNG HỢP**  - Trực hè 2019 | - BGH  - BGH  -TPT.  -HT-KT.  - CB-GV |