

KẾ HOẠCH HIỆU TRƯỞNG

TUẦN: 16 (Từ ngày: 20/12/2021 đến 26/12/2021)

(Chỉ đạo thực hiện chương trình tuần 16 theo CV 4040)

THỨ NGÀY	Thời gian	Nội dung công việc	Ghi chú
HAI — 20/12	Sáng	- 7h00: Chào cờ tuần 16 - 8h00: Giao ban tuần 16; Lên kế hoạch tuần 16 - Kiểm tra duyệt kế hoạch các tổ, bộ phận.	- <i>Trực BGH</i>
	Chiều	- Tiếp tục Kiểm tra HSSS giáo viên. (<i>Hương, Huệ, Linh</i>). - Hoàn thành các văn bản hướng dẫn sơ kết học kỳ I /2021-2022	
BA — 21/12	Sáng	- Hoàn thành Quyết định , Kế hoạch kiểm kê tài sản cuối năm 2021. - Chỉ đạo công tác Kế khai tài sản cuối năm 2021 - Hoàn thành bản kê khai bổ sung tài sản năm 2021	
	Chiều	- 13h 30: Kiểm tra tình hình dạy và học - Dự giờ theo KH Chuyên môn - 15h00: Dâng hương tại bia ghi danh liệt sĩ xã Điền Lộc	- <i>Trực BGH</i>
TƯ — 22/12	Sáng	- 7h 00: Kiểm tra tình hình dạy và học. - Rà soát BC KĐCL 2021- 2022	- <i>Trực BGH</i>
	Chiều	- Kiểm tra công tác chuẩn bị công tác sinh hoạt chủ đề tháng 12/2021	
NĂM — 23/12	Sáng	- 9h00: Dự chỉ đạo sinh hoạt chủ đề 12/2021 “ Hội thi vẽ tranh chủ đề “ Em yêu biển đảo quê hương ”.	
	Chiều	- Dự giờ thao giảng Giáo viên (Theo KHCM) - 15h30 Sinh hoạt chuyên môn trường – Sơ kết tổ chuyên môn.	- <i>Trực chỉ đạo dạy và học</i>
SÁU — 24/12	Sáng	- Làm báo cáo sơ kết học kỳ I/ 2021- 2022	- <i>Trực chỉ đạo dạy và học</i>
	Chiều	- 13h30: Làm việc với bộ phận tài vụ, kiểm tra tình hình CSVC, công tác chuẩn bị kiểm kê tài sản cuối năm 2021 - Kiểm tra công tác Văn thư - KĐCL	- <i>Trực chỉ đạo dạy và học</i>
BẢY — 25/12	Sáng	- Làm báo cáo sơ kết học kỳ I/ 2021- 2022	
	Chiều	- 16h 30: Hội ý BGH Tổng kết tuần 16	

CN/26/12/2021:

Người thực hiện.

Lê Thông