

# KẾ HOẠCH HIỆU TRƯỞNG

TUẦN THỨ: 33 (Từ ngày: 28/03/2016 đến 03/04/2016)

(Chỉ đạo chương trình tuần 31)

THỨ NGÀY	Thời gian	Nội dung công việc	Ghi chú
HAI — 28/03	7h00	- <b>Dự chào cơ tuần 33</b>	Trực BGH
	8h00	- Giao ban tuần 33.	
	9h30	- Lên kế hoạch cá nhân, trường tuần 33	
	13h30	- Ktra, ký duyệt kế hoạch tuần 33 của các tổ, bộ phận.	
	15h40	- Dự giờ HĐNGLL Thầy Lượn – 9/1	
		- Làm việc với thủ quỹ tổng hợp thu tuần 32	
BA — 29/03	7h30	- Dự họp UBND xã Theo giấy mời	
	13h30	- Ký duyệt chứng từ chuẩn bị hồ sơ quyết toán	Trực BGH
TƯ — 30/03	7h00	- Kiểm tra tình hình dạy học trên lớp.	Trực BGH
		- Dự giờ GV theo kế hoạch CM	
		- Ký duyệt chứng từ chuẩn bị hồ sơ quyết toán.	
		- Làm việc với CMHS học sinh về việc nộp học phí HKI	
	14h00	- Dự giờ GV theo kế hoạch CM	
NĂM — 31/03	7h00	- Tổng hợp kế hoạch tháng 04/ 2016 của các tổ, bộ phận	
		- Dự giờ GV theo kế hoạch CM	
	13h30	- Dự sinh hoạt tổ chuyên môn định kỳ lần II/ tháng 3/2016.	Trực BGH
	14h30	- Tham gia trồng hoa, thăm cỏ tại sân trường.	
SÁU — 01/04	7h00	- Kiểm tra tình hình dạy và học trên lớp	Trực BGH
	8h00	- Làm việc với kế toán về công tác tài chính tuần 32,33.	
		- Ký duyệt hoàn thành các loại hồ sơ bổ sung chuẩn bị cho thẩm định quyết toán năm 2015( 04/04/2016).	
	10h30	- Nắm tình hình công tác chủ nhiệm ở các lớp	
	13h00	- Kiểm tra tình hình dạy và học trên lớp	Trực BGH
	16h30	- Nắm tình hình công tác chủ nhiệm ở các lớp. Công tác quản lý CSVC tuần 33	
BẢY — 02/04	8h00	- Sắp xếp hồ sơ quản lý tuần 33	
	16h30	- Hội ý tổng kết tuần 33	

CN: 03/04/2016:

NGƯỜI LẬP

Lê Thông